



DIREZIONE DIDATTICA, 3° CIRCOLO - OLBIA

Via Cimabue N. 3 - Tel. 0789/21167-25925 Fax 0789/21804

E-Mail: ssee027003@istruzione.it Sito: www.terzocircolo.com

P.E.C.: ssee027003@pec.it ssee027003@pec.istruzione.it C.F. 91022680903



Informativa ex art. 13 D. Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie

Secondo le disposizioni normative (Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, indicato sinteticamente come “Codice” e Regolamento Europeo 2016/679, indicato sinteticamente come “Regolamento”), il trattamento dei dati personali degli alunni di questa istituzione scolastica e quelli dei loro familiari sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della loro riservatezza e diritti. Si specifica che il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori e che l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.

Il titolare del trattamento è l'istituzione scolastica di cui all'intestazione. I dati e le informazioni sono utilizzati esclusivamente per le finalità istituzionali.

Informazioni sui dati trattati:

1. Durante il periodo di iscrizione dell'alunno a questa Istituzione scolastica, i dati personali dello studente e dei suoi familiari conferiti verranno trattati dal personale della scuola nell'ambito delle finalità istituzionali di seguito riportate:
 - gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
 - gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
 - gestione di attività socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
 - gestione di mense scolastiche o fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
 - partecipazione a tutte le attività organizzate in attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
 - gestione del contenzioso tra la scuola e la famiglia dell'alunno.
2. I dati personali definiti come “sensibili” o come “giudiziari” dal Codice e i dati previsti dagli art.9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1, e comunque nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti.

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per questa istituzione scolastica.

I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola, nei limiti delle vigenti disposizioni in materia.

I dati personali sopra citati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica, ma tramite i servizi informativi del Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, da altre Amministrazioni dello Stato, da Regioni e enti locali, da Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

I dati da forniti a questa scuola potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniscono servizi a questa Istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, segreteria digitale ecc.). La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi.

In caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi.

3. Nel caso in cui debbano essere pubblicati sui media scolastici (quali, ad esempio, il sito istituzionale e/o il giornalino della scuola) immagini e/o riprese di lavori e/o di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola, inserite o meno nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.), effettuate durante l'anno scolastico, dovrà essere chiesto il preventivo consenso di tutti gli interessati (o di chi ne ha la potestà). Senza aver ottenuto l'unanime consenso di tutti i soggetti interessati, le immagini od i video non potranno essere effettuati né, tantomeno, pubblicati.
4. In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale, il trattamento avrà natura temporanea e le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati e nell'informativa sarà fornita la durata del periodo. Nei video e nelle immagini di cui sopra, gli alunni saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc.
5. Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni, o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative o servizi tra quelli indicati ai punti 3 e 4 del presente documento, è possibile rivolgersi al responsabile del trattamento dei dati personali della scuola, indicato al punto 12 della presente informativa.
6. Ad eccezione di quanto previsto ai punti 1 e 2 del presente documento, il conferimento dei dati richiesti ai fini istituzionali ed il loro conseguente trattamento sono **obbligatori**, in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 1.
L'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.
7. Il trattamento dei dati sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento.
I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici, definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.
8. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione. Tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n. 11 del 15/01/07.
9. L'Istituzione scolastica può comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti scolastici degli alunni per finalità di orientamento, formazione e inserimento professionale, solo su richiesta degli interessati, secondo quanto disposto dall'articolo 96 comma 1 del Codice.
10. Per consentire ai genitori l'assolvimento dell'obbligo di garantire l'istruzione dei figli maggiorenni, che siano ancora non autosufficienti e conviventi, così come indicato dalle norme

vigenti (cfr CPC. articoli 148 cc e 155 quinquies) e dai pronunciamenti giurisprudenziali (cfr Corte Cass. n. 4765 del 3 aprile 2002), è permesso ai genitori medesimi l'accesso alle informazioni riguardanti il rendimento scolastico e la frequenza dei figli maggiorenni rientranti nelle categorie più sopra indicate (non autosufficienti e ancora conviventi).

11. Il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof.^{ssa} La Rosa Caterina della Direzione Didattica 3° Circolo, via Cimabue n. 3, tel. 078921167, e-mail ssee027003@istruzione.it – Pec ssee027003@pec.istruzione.it).
12. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola Srl, tel. 070271560, e-mail commerciale@vargiuscuola.it).
13. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:
 - l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
 - la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
 - la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
 - l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.
14. Per far valere i propri diritti, gli interessati al trattamento potranno rivolgersi al Titolare del trattamento, al Responsabile o al Garante, così come previsto dall'articolo 77 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento. In alternativa potranno adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Caterina La Rosa
Titolare del trattamento dei dati
(Documento firmato digitalmente)